

**Regulamin
nadawania Tytułu
Zasłużony Senior Naczelnej Organizacji Technicznej**

§ 1

Tytuł Zasłużony Senior Naczelnej Organizacji Technicznej może być nadany tylko osobie fizycznej - członkowi SNT, który spełnia następujące warunki:

- a) ma co najmniej 40 letni staż członkowski w SNT, sfederowanych w Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej (FSNT-NOT)
- b) posiada złotą Odznakę Honorową NOT i najwyższą odznakę honorową macierzystego SNT (jeżeli dane SNT nadaje odznaki honorowe),
- c) nadal uczestniczy w działalności społecznej w strukturach FSNT-NOT.

§ 2

1. Upoważnionymi do składania wniosków o nadanie Tytułu Zasłużony Senior Naczelnej Organizacji Technicznej są:
 - a) delegaci do Rady Krajowej FSNT-NOT,
 - b) członkowie Zarządu Głównego FSNT-NOT,
 - c) Główna Komisja Rewizyjna FSNT-NOT,
 - d) Komisja Seniorów i Historii Ruchu Stowarzyszeniowego FSNT-NOT,
 - e) Zarządy Główny SNT,
 - f) Zarządy TJO - tylko w odniesieniu do członków SNT działających w strukturach danej TJO FSNT-NOT, w uzgodnieniu z oddziałami SNT.
2. Wnioski o nadanie Tytułu Zasłużony Senior NOT należy składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Wniosek o nadanie Tytułu Zasłużony Senior NOT powinien zawierać wykaz osiągnięć w działalności w strukturach organizacyjnych FSNT-NOT
4. Wnioski o nadanie Tytułu Zasłużony Senior NOT powinny być złożone przynajmniej 30 dni przed planowanym terminem posiedzenia Komisji Odznaczeń i Konkursów FSNT-NOT.
5. Terminy planowanych posiedzeń Komisji Odznaczeń i Konkursów FSNT-NOT będą podawane na stronie internetowej FSNT-NOT.
6. Dane osobowe zawarte we wnioskach o przyznanie tytułu zasłużony senior NOT podlegają przetwarzaniu wyłącznie w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosków przez Komisję Odznaczeń i Konkursów oraz Zarząd Główny FSNT-NOT- z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych. Dane te nie podlegają udostępnieniu innym podmiotom.

§ 3

1. Złożone wnioski są

- a) sprawdzane pod względem formalnym (kompletność danych, daty, podpisy, załączniki, opłaty itp.) przez Prezydium Komisji Odznaczeń i Konkursów FSNT-NOT,
 - b) opiniowane pod względem merytorycznym przez zebranie plenarne Komisji Odznaczeń i Konkursów FSNT-NOT.
2. Tytuł Zasłużony Senior NOT przyznaje Zarząd Główny FSNT NOT podejmując stosowną uchwałę.
 3. W wyjątkowych sytuacjach na wniosek Prezesa - Zarząd Główny ma prawo przyznać Tytuł Zasłużony Senior NOT bez opinii Komisji Odznaczeń i Konkursów FSNT-NOT.
 4. Potwierdzeniem przyznania Tytułu Zasłużony Senior NOT jest dyplom (załącznik nr 2) podpisany przez Prezesa FSNT-NOT lub osobę upoważnioną.

§ 4

1. Do wręczania dyplomu o nadaniu Tytułu Zasłużony Senior NOT upoważnieni są:
 - a) Członkowie Rady Krajowej,
 - b) Prezes i członkowie Zarządu Głównego FSNT-NOT,
 - c) Prezesi i członkowie Zarządów Głównych SNT,
 - d) Prezesi i wiceprezesi Zarządów TJO FSNT-NOT.
2. Wręczanie dyplomu o nadaniu tytułu Zasłużony Senior NOT powinno mieć charakter uroczysty.
3. Okazją do wręczania dyplomu o nadaniu Tytułu Zasłużony Senior NOT są:
 - a) Kongresy Techników Polskich,
 - b) Zebrania Rady Krajowej,
 - c) Walne Zjazdy Delegatów i Walne Zgromadzenia Delegatów Oddziałów SNT,
 - d) Konferencje sprawozdawczo-wyborcze Rad TJO FSNT-NOT,
 - e) Jubileusze pracy społecznej lub zawodowej,
 - f) Regionalne Dni Techniki,
 - g) inne ważne wydarzenia w/lub z udziałem FSNT-NOT lub SNT.

§ 5

Utrata Tytułu Zasłużony Senior NOT następuje w przypadku prawomocnego wyroku sądu powszechnego skazującego osobę wyróżnioną na karę pozbawienia praw publicznych.

§ 6

1. Wzór wniosku o nadanie Tytułu Zasłużony Senior NOT oraz wzór dyplomu stanowią załączniki do niniejszej uchwały.
2. Upoważnia się Zarząd Główny FSNT-NOT do dokonywania w razie potrzeby zmian we wzorze wniosku o nadanie Tytułu Zasłużony Senior NOT, zgodnych z niniejszym Regulaminem.

Regulamin został przyjęty na posiedzeniu Rady Krajowej w dniu 29 czerwca 2015 r.

Załączniki:

- 1 -Wzór wniosku o nadanie Tytułu Zasłużony Senior NOT
- 2 -Wzór dyplomu