

# REGULAMIN

## KOMITETÓW NAUKOWO-TECHNICZNYCH FSNT- NOT

### I. Zasady ogólne

#### § 1

Komitety naukowo-techniczne FSNT-NOT (dalej: Komitety) powoływane są przez Radę Krajową FSNT-NOT i działają zgodnie ze Statutem FSNT-NOT oraz na podstawie niniejszego Regulaminu.

#### § 2

Komitet jest stałym organem międzystowarzyszeniowym mającym na celu rozwiązywanie interdyscyplinarnych problemów związanych z edukacją, nauką, techniką i gospodarką w zakresie działania danego Komitetu.

#### § 3

1. Członków Komitetu powołuje Zarząd Główny FSNT-NOT.
2. Kadencja członków Komitetu odpowiada kadencji Zarządu Głównego, chyba że Rada Krajowa lub z jej upoważnienia Zarząd Główny postanowi inaczej.

#### § 4

Komitet współpracuje z właściwymi problemowo stowarzyszeniami naukowo-technicznymi, organami państwowymi, administracją rządową i samorządową, instytucjami naukowymi, gospodarczymi oraz organizacjami społecznymi zajmującymi się problematyką będącą w sferze zainteresowania FSNT-NOT - w sprawach objętych zakresem działania Komitetu.

#### § 5

Zarząd Główny FSNT-NOT może upoważnić Komitet do reprezentowania FSNT-NOT we właściwych problemowo organizacjach międzynarodowych. Delegatów do tych organizacji powołuje, na wniosek prezydium Komitetu, Zarząd Główny.

#### § 6

Siedzibą Komitetu jest siedziba władz naczelných FSNT-NOT.

### II. Zadania i środki działania

#### § 7

Szczegółowy zakres zadań każdego Komitetu określa Zarząd Główny FSNT-NOT na podstawie kierunków programowych FSNT-NOT w danej kadencji.

#### § 8

1. Komitet realizuje swoje zadania przez organizowanie konferencji, seminariów tematycznych i spotkań dyskusyjnych oraz wypracowywanie i wyrażanie opinii i stanowisk.
2. Przyjęte przez Komitet stanowiska przedkładane są Zarządowi Głównemu i przed przekazaniem ich odpowiednim organom administracji publicznej muszą uzyskać jego akceptację.

### **III. Struktura organizacyjna**

#### **§ 9**

Komitet składa się z członków powołanych przez Zarząd Główny FSNT-NOT spośród kandydatów zgłoszonych przez zarządy główne zainteresowanych stowarzyszeń naukowo-technicznych, zarządy zainteresowanych terenowych jednostek organizacyjnych FSNT-NOT oraz ekspertów i specjalistów stale współpracujących z FSNT-NOT.

#### **§ 10**

Przewodniczący Komitetu może w miarę potrzeb zapraszać do udziału w pracach Komitetu lub poszczególnych jego posiedzeniach przedstawicieli instytucji, urzędów państwowych i organizacji społecznych oraz niezbędnych specjalistów i ekspertów.

#### **§ 11**

1. Pracą Komitetu kieruje jego Prezydium.
2. W skład Prezydium Komitetu wchodzi: Przewodniczący Komitetu powołany przez Zarząd Główny FSNT-NOT oraz wybrani przez Komitet ze swego grona: zastępca przewodniczącego, sekretarz i dwóch członków Prezydium.

#### **§ 12**

Prezydium, w miarę potrzeb, może powoływać w ramach Komitetu zespoły do prowadzenia określonych spraw lub rozwiązywania określonych problemów.

### **IV. Formy i tryb pracy**

#### **§ 13**

Komitet prowadzi swoją działalność w oparciu o roczne plany pracy opracowane na podstawie kadencyjnego planu pracy Komitetu zatwierzonego przez Zarząd Główny FSNT-NOT.

#### **§ 14**

Formą pracy Komitetu są zebrania plenarne i zebrania Prezydium ujęte w rocznych planach pracy Komitetu lub zwoływane doraźnie w przypadkach tego wymagających. Podstawową formą realizacji zadań jest społeczna praca członków Komitetu.

#### **§ 15**

1. Zebrania Prezydium Komitetu i zebrania plenarne Komitetu zwołuje przewodniczący Komitetu lub jego zastępca.
2. Zebrania Prezydium Komitetu i plenarne Komitetu mogą odbywać się zdalnie.
3. Zebrania Prezydium Komitetu odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 6 razy w roku z osobistym udziałem członków chyba, że nie jest to możliwe ze względu na przepisy wprowadzone przez organy władzy państwowej.
4. Zebrania plenarne Komitetu odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 3 razy w roku, w tym co najmniej jedno z osobistym udziałem członków.
5. Zebrania plenarne Komitetu, nie ujęte w planie pracy, mogą być zwoływane przez przewodniczącego Komitetu z inicjatywy własnej lub Prezydium Komitetu, na wniosek Prezesa FSNT-NOT, jak też na życzenie co najmniej 1/3 liczby członków Komitetu.

## § 16

Uchwały i decyzje Komitetu i jego Prezydium są prawomocne przy obecności co najmniej 1/2 liczby członków, w tym przewodniczącego Komitetu lub jego zastępcy.

## § 17

Uchwały na zebraniach plenarnych Komitetu i zebraniach jego Prezydium zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania.

## § 18

Zawiadomienie o zebraniu plenarnym Komitetu lub jego Prezydium powinno być przesłane co najmniej na 10 dni przed wyznaczonym terminem i zawierać porządek obrad.

## § 19

Przewodniczący Komitetu przedkłada Zarządowi Głównemu FSNT-NOT do zatwierdzenia:

- 1) projekt rocznego planu pracy Komitetu oraz preliminarz budżetowy na rok następny  
- w terminie do 30 listopada każdego roku,
- 2) sprawozdanie z rocznej działalności Komitetu  
- w terminie do 31 stycznia następnego roku.

## § 20

1. Przewodniczący Komitetu reprezentuje Komitet wobec władz FSNT-NOT.
2. Przewodniczący oraz członkowie Komitetu są zobowiązani do reprezentowania FSNT-NOT na zewnątrz po uzyskaniu upoważnienia Zarządu Głównego FSNT-NOT.
3. Korespondencja Komitetu wychodząca na zewnątrz podpisywana jest przez przewodniczącego Komitetu oraz Prezesa FSNT-NOT bądź innego upoważnionego członka Zarządu Głównego FSNT-NOT.

## § 21

Współpraca Komitetu z organizacjami zagranicznymi odbywa się w uzgodnieniu z właściwymi stowarzyszeniami naukowo-technicznymi na zasadach obowiązujących w FSNT-NOT.

## § 22

Członkowie Komitetu mają obowiązek bieżącego informowania macierzystych stowarzyszeń naukowo-technicznych i terenowych jednostek organizacyjnych FSNT-NOT o działalności Komitetu oraz informowania Komitetu o działalności stowarzyszeń naukowo-technicznych i terenowych jednostek organizacyjnych w zakresie zagadnień będących przedmiotem zainteresowania Komitetu.

## § 23

Członkowie Komitetu zobowiązani są brać czynny udział w pracach i zebraniach Komitetu. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność powoduje skreślenie z listy członków Komitetu. O przyjęciu wniosku do Zarządu Głównego FSNT-NOT o skreślenie z listy członków Komitetu decyduje Prezydium Komitetu zwykłą większością głosów. W takim przypadku Zarząd Główny FSNT-NOT może wystąpić do właściwego stowarzyszenia lub terenowej jednostki organizacyjnej FSNT-NOT o ewentualne wskazanie nowego kandydata do Komitetu.

## **V. Finansowanie działalności i obsługa biurowa**

### § 24

1. Wydatki związane z działalnością Komitetu pokrywane są ze środków FSNT-NOT ujętych w budżecie Biura FSNT-NOT.
2. Koszty dojazdu członków Komitetu na posiedzenia pokrywane są przez ich macierzyste stowarzyszenia naukowo-techniczne i terenowe jednostki organizacyjne FSNT-NOT.

### § 25

Obsługę organizacyjno-biurową Komitetu prowadzi Biuro FSNT-NOT.

## **VI. Postanowienia końcowe**

### § 26

Rozwiązanie Komitetu następuje w drodze uchwały Rady Krajowej FSNT-NOT.

### § 27

Komitet powołany na okres kadencji władz FSNT-NOT działa w dotychczasowym składzie w nowej kadencji do czasu powołania nowego składu Komitetu.

Przewodniczący Prezydium  
Rady Krajowej FSNT-NOT

/-/ Wacław Muzykiewicz

Regulamin Komitetów Naukowo-Technicznych FSNT-NOT zatwierdzony uchwałą Rady Krajowej FSNT-NOT Nr 8/XXVI z dnia 24 stycznia 2022 r. w sprawie Regulaminu Komitetów Naukowo-Technicznych FSNT-NOT.